

# STATUT

## DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W PIOTRKOWIE KUJAWSKIM

### ROZDZIAŁ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

**§ 1.** Dom Pomocy Społecznej w Piotrkowie Kujawskim zwany dalej „Domem” działa na podstawie przepisów:

- 1) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym ( Dz. U. z 2019 r., poz. 511);
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r., poz 1508 z późn. zm.);
- 3) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dn. 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 734 z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Z 2019 r., poz. 869);

**§ 2.1.** Dom ma siedzibę w Piotrkowie Kujawskim przy ulicy Poznańskiej 98, Powiat Radziejowski, województwo Kujawsko – Pomorskie

2. Dom Pomocy Społecznej jest domem stałego pobytu.
3. Dom może przyjmować mieszkańców również na pobyt czasowy.
4. Dom przeznaczony jest dla osób przewlekle somatycznie chorych.
5. Dom jest jednostką organizacyjną Powiatu Radziejowskiego prowadzoną w formie jednostki budżetowej.

## **ROZDZIAŁ 2**

### **PRZEDMIOT DZIAŁANIA**

§ 3.1. Dom świadczy usługi bytowe, opiekuńcze i wspomagające na poziomie obowiązujących standardów, w zakresie i formach wynikających z indywidualnych potrzeb osób w nim przebywających, zwanych dalej „mieszkańcami domu”.

2. Dom zapewnia w szczególności”

1) w zakresie potrzeb bytowych:

- a) miejsce zamieszkania,
- b) wyżywienie,
- c) odzież i obuwie,
- d) utrzymanie czystości;

2) usługi opiekuńcze, polegające na:

- a) udzielaniu pomocy w podstawowych czynnościach życiowych,
- b) pielęgnacyjne,
- c) niezbędnej pomocy w załatwianiu spraw osobistych;

3) usługi wspomagające, polegające na:

- a) umożliwieniu udziału w terapii zajęciowej,
- b) podnoszeniu sprawności i aktywizowaniu mieszkańców Domu,
- c) umożliwieniu zaspokojenia potrzeb religijnych i kulturalnych,
- d) zapewnieniu warunków do rozwoju samorządności mieszkańców Domu,
- e) stymulowaniu nawiązywania, utrzymywania i rozwijania kontaktu z rodziną i społecznością lokalną,
- f) działaniu zmierzającym do usamodzielnienia mieszkańca Domu, w miarę jego możliwości,
- g) zapewnieniu bezpiecznego przechowywania środków pieniężnych i przedmiotów wartościowych,
- h) finansowaniu mieszkańcowi Domu nieposiadającemu własnego dochodu wydatków na niezbędne przedmioty osobistego użytku, w kwocie nieprzekraczającej 30% zasiłku stałego, o którym mowa w art. 37 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
- i) zapewnieniu przestrzegania praw mieszkańców Domu oraz dostępności

do informacji o tych prawach dla mieszkańców Domu,

j) sprawnym wnoszeniu i załatwianiu skarg i wniosków mieszkańców Domu.

3. Dom umożliwia i organizuje mieszkańcom pomoc w korzystaniu ze świadczeń zdrowotnych przysługujących im na podstawie odrębnych przepisów i pokrywa opłaty ryczałtowe i częściową odpłatność do wysokości limitu ceny, przewidziane w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych. Dom może również pokryć wydatki ponoszone na niezbędne usługi pielęgnacyjne w zakresie wykraczającym poza uprawnienia wynikające z przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

4. Zakres i formy świadczonych przez Dom usług jest dostosowany do indywidualnych potrzeb mieszkańców Domu.

5. Dom może również świadczyć usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób w nim zamieszkujących.

**§ 4.1.** W Domu zamieszkują osoby umieszczone w nim na podstawie decyzji administracyjnej wydanej w trybie i na zasadach określonych w ustawie o pomocy społecznej.

2. Pobyt w Domu jest odpłatny do wysokości średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca ustalonego przez Starostę Radziejowskiego i ogłoszonego w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

### **ROZDZIAŁ 3**

#### **ORGANIZACJA I ZASADY DZIAŁANIA DOMU**

**§ 5.1.** Domem kieruje oraz ponosi odpowiedzialności za jego prawidłowe funkcjonowanie Dyrektor Domu.

2. Dyrektor zarządza Domem i reprezentuje go na zewnątrz oraz działa jednoosobowo w sprawach dotyczących zwykłego zarządu powierzonym jednostce mieniem na podstawie udzielonego upoważnienia.

**§ 6.1.** Dyrektora Domu zatrudnia Zarząd Powiatu w Radziejowie po zasięgnięciu opinii Kierownika Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.

2. Uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do Dyrektora Domu wykonuje Starosta Radziejowski.

§ 7.1. Organizację wewnętrzną Domu określa regulamin organizacyjny opracowany przez Dyrektora Domu.

2. Regulamin organizacyjny wchodzi w życie po jego przyjęciu przez Zarząd Powiatu w Radziejowie.

## **ROZDZIAŁ 4 GOSPODARKA FINANSOWA**

§ 8.1. Gospodarka finansowa Domu jako powiatowej jednostki budżetowej prowadzona jest zgodnie z zasadami określonymi w przepisach ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Domu jest plan obejmujący dochody i wydatki Domu, przejmowany na okres roku kalendarzowego.

3. Dom prowadzi rachunkowość na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

## **ROZDZIAŁ 5 NADZÓR I KONTROLA**

§ 9. Organy Powiatu sprawują kontrolę i nadzór nad działalnością Domu w sposób i trybie określonym w przepisach prawa.

§ 10. Wojewoda sprawuje nadzór nad działalnością Domu, w zakresie określonym w przepisach prawa.

## **ROZDZIAŁ 6 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 11.1. W sprawach nieuregulowanych w statucie stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące.

2. Zmiany statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

**Przewodnicząca**  
**Rady Powiatu**  
*Sylvia Kubiak*  
**Sylvia Kubiak**